

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0545-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	VIVIANA RAMIREZ MARTINEZ
Cedula	1.143.873.542
Valor del contrato:	\$23.682.000
Fecha inicio	16/Ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	6018013037
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	353546402
Operador:	SOI
Fecha de Pago	01-jun-2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (06)


De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Gestionar acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de la ejecución articulada de las acciones psicosociales del proyecto, en coherencia con los lineamientos del programa, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y al fortalecimiento de los procesos de intervención con los beneficiarios.
2. Realizar el seguimiento y control de las actividades en campo, de acuerdo con las líneas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Gestioné la planificación y desarrollo del cronograma mensual de actividades del mes de mayo del proyecto, integrando las acciones psicosociales con los procesos del deporte competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos del programa, aportando al logro de los objetivos establecidos.
2. Realicé seguimiento y brindé acompañamiento psicosocial a la entrenadora de natación Monica

<p>estratégicas del proyecto, mediante el acompañamiento psicosocial en los escenarios deportivos, así como el registro y gestión de la información documental y digital relacionada con la misionalidad del programa.</p> <p>3. Participar en el desarrollo de las actividades de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, aportando desde el componente psicosocial al fortalecimiento de la ejecución del programa.</p> <p>4. Apoyar la identificación y reporte de situaciones relevantes de tipo psicosocial que se presenten durante la ejecución del proyecto, conforme a los protocolos y orientaciones definidas por el programa.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>Santamaria, validando el desarrollo de la sesión de entrenamiento y la aplicación de los lineamientos del programa en campo.</p> <p>3. Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>4. Apoyé la identificación de situaciones relevantes de tipo psicosocial a través de un taller de reconocimiento de emociones e integración con los deportistas de gimnasia, promoviendo el bienestar emocional, la convivencia y la observación de factores que pudieran requerir seguimiento conforme a los lineamientos del programa.</p> <p>5. Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1NSZq78X32EUllvhgDSjDvgMB1Gz-Oxf?usp=drive_link</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026